

貴特派員，懇賜准照教育用品入口免稅辦法，以後對於敝校酸類入口護照印花檢查各費一律轉免，以便起運。維護教育，想邀俯允，如何之處，仍希見復，至緝公誼。此致

財政部廣東財政特派員范

私立嶺南大學校長鍾榮光

中華民國二十年 二月 十三日

### 致庶務處關於管理廚房及洗衣事宜函

逕啓者：本校大學與各附校廚房及洗衣之管理事宜，應由貴處主理，至關於訂約事項由購置委員會辦理，衛生視察事項由健康委員會辦理，除函會計處將未完手續文件點交外，爲此函達，即希

查照辦理爲荷。此致

庶務處處長何

中華民國二十年二月十二日

### 致購置委員會辦理廚房及洗衣訂約事宜函

逕啓者：茲查本校大學與各附校廚房及洗衣之訂約事宜，定由貴會主理，至關於衛生事項，由健康委員會辦理，管理事項由庶務處辦理，除函會計處將未完手續文件點交外，爲此

函達，即希

查照爲荷。此致

購置委員會主席陳

中華民國二十年二月十二日

### 致健康委員會辦理廚房及洗衣衛生事務函

逕啓者：茲查本校大學與各附校廚房及洗衣之衛生事宜，定由貴會主理，至關於訂約事項由購置委員會辦理，管理事項由庶務處辦理，除函會計處將未完手續文件點交外，爲此函達，即希查照爲荷。此致

健康委員會主席嘉

校長鍾榮光

中華民國二十年二月十二日

### 覆會計處關於請議辦理廚房及洗衣事務函

逕復者：請議書悉，查購置與健康兩委員會，業經先後成立，其權責亦經分別規定，關於大學與各附校廚房及洗衣訂約事項，應由購置委員會辦理，衛生視察事項，應由健康委員會辦理，管理事項應由庶務處辦理，無庸另行請議。

貴處如有關於此項未完手續文件請分別點交可也。除分函外，爲此函達，即煩知照爲荷。此致

會計處處長徐

中華民國二十年二月十二日

校長鍾榮光

### 賀葉校長素志就任女中校長函

素志校長大鑒，現准第五號公函，並奉就職禮柬，欣悉榮任省立第一女子中學校長職，喜聞同調，廣育英才，佇看新猷，定多建樹，謹函佈達，並致賀忱。肅肅，順頌校安。

私立嶺南大學校長鍾榮光

中華民國二十年二月十一日

## 規程

本校從前設有校地校舍委員會，所有校地校舍之治理，規畫，建築，裝修，及一切交通，電力等事業，均歸其職掌。現以該會事務過多，不易統籌兼顧，乃將之改組為工務，公用兩委員會，畫分權責，俾便施行。因本校校務，年來進展頗速，非有專門人才，分工合作，不能應付裕如；此次將校地校舍委員會取銷，改為工務，公用兩委員會，實為時勢所需要也。爰將規程錄出如下：

### 私立嶺南大學工務委員會組織規程

- 一、本委員會由校長指派五人至七人組織之，並指定其中一人為主席，又一人為幹事。
- 二、本委員會之職掌如左：
  - (一)關於校地之保管，治理，及其使用之規劃事項。
  - (二)關於校舍之規劃，建築，裝修，改建，保管事項。
  - (三)關於道路，堤岸，碼頭，渠道之規劃，建築，及修理事項。
  - (四)關於庭園，林蔭，花木，草場之規劃，建設，及修理事項。
  - (五)關於體育場所之規劃，建設，及修理事項。
- 三、本委員會職務，由幹事幫同主席執行之。
- 四、本委員會所有議訂一切規則，應送請校長核辦。
- 五、本委員會會議，由主席或委員二人以上請求，主席隨時召集之。
- 六、本委員會須有半數委員出席，方得開會。
- 七、本委員會於學期終結前，應將學期內經辦事件彙報校長。
- 八、本委員會辦事細則另定之。